A BIATORBÁGYI KARIKÓ JÁNOS KÖNYVTÁR

STRATÉGIAI TERVE

2020-2024



Biatorbágy, 2020. november 25.

TARTALOM

TARTALOMJEGYZÉK.....2
MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE.....3
1. BEVEZETŐ.....4
1.1. A STRATÉGAI TERVEZÉS CÉLJA.....4
1.2. A KÖNYVTÁR BEMUTATÁSA.....4
1.2.1. A KÖNYVTÁR MÚLTJA.....4
1.2.2. A KÖNYVTÁR JELENE.....5
1.3. KÜLDETÉSNYILATKOZAT.....8
1.4.JÖVŐKÉP.....8
2. HELYZETÉRTÉKELÉS.....9
2.1.A MIKROKÖRNYEZET VIZSGÁLATA – SWOT ANALÍZIS.....9
2.2. A MAKROKÖRNYEZET VIZSGÁLATA – PGTTJ.....10
2.2.1. BIATORBÁGY VÁROS BEMUTATÁSA.....10
2.2.2. POLITIKAI TÉNYEZŐK.....12
2.2.3. GAZDASÁGI TÉNYEZŐK.....13
2.2.4. TÁRSADALMI TÉNYEZŐK.....15
2.2.5. TECHNOLÓGIAI TÉNYEZŐK.....18
2.2.6. JOGSZABÁLYI TÉNYEZŐK.....19
3.STRATÉGIAI CÉLOK.....23
3.1.ÁTFOGÓ CÉL.....23
4. KIEMELT KULCSTERÜLETEK.....23
4.1.CÉL.....24
4.2.CÉL.....25
4.3. CÉL.....25
4.4.CÉL.....26
4.5.CÉL.....26
4.6.CÉL.....27
4.7.CÉL.....27
4.8.CÉL.....28
5.ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....28

MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE

Módosítás dátuma	Módosítás ténye	Módosított oldalszám	Jóváhagyta
2020. november 25.	SWOT analízis	9. oldal	
2020. november 25.	1. cél	24. oldal	
2020. november 25.	8. cél. Beavatkozások	28. oldal	

Biatorbágy, 2020. november 25.

BIATORBÁGYI KARIKÓ JÁNOS KÖNYVTÁR

Uzonyi Edit

könyvtárvezető

1. BEVEZETŐ

1.1. A STRATÉGIAI TERVEZÉS CÉLJA

A társadalmi környezetünkben bekövetkezett folyamatos változások, az információs és kommunikációs technológia folyamatos fejlődése továbbra is indokolja a hagyományos könyvtári tevékenység megújítását mind eszközeiben, mind módszereiben. A használói igényekből és elvárásokból kiinduló, a szolgáltatások megújítására törekvő szándék mellett a minőségi szolgáltatások megteremtése is a hosszú távú stratégia célja. Elkészítéséhez szükséges a külső és belső környezetünk elemzése, könyvtári statisztikáink figyelembe vétele, kulcsfontosságú stratégiai célkitűzéseink tisztázása, megvalósulásuk ütemezése. Stratégiai tervünkkel biztosítjuk könyvtárunk átgondolt, dokumentált működését, állandó színvonalát. Eleget teszünk a minőségi, korszerű szolgáltatásokat nyújtó könyvtár követelményeinek.

1.2. A KÖNYVTÁR BEMUTATÁSA

1.2.1. A KÖNYVTÁR MÚLTJA

A 60 éve működő könyvtár már több szervezeti változáson ment át. 1981-től önálló klubkönyvtár, majd 1992-től a Faluházzal összevont intézményként látta el a községi könyvtár feladatait. Ekkor vette fel Karikó János népköltő, egyben Bia község egykori bírája nevét a könyvtár.

Az 1992-től a könyvtár szakmai önállóságát megtartotta ugyan, de pénzügyi gazdálkodásában a Faluház mindenkori igazgatója döntésének volt alárendelve.

2007-ben - Biatorbágy várossá válásával – egy újabb állomás következett az intézmény életében, városi könyvtári rangot kapott, amellyel a feladatok bővültek.

Az összevont intézmény szervezeti felépítésében 2012-ben történt az első nagyobb változás 1992 májusa óta. A szervezeti változásokat az alapdokumentumok módosításai minden esetben követték. A könyvtár már nem telephelyként üzemelt, hanem önálló intézményegységgé vált.

Könyvtárunk régi épülete már 1920-ban római katolikus iskolaként működött, többszöri átalakítás után 1999 körül korszerűsítették az épületet; kazánt cseréltek, mellékhelyiségeket alakítottak ki, és álmennyezetben rejtették el - az akkori szinten – korszerűnek és takarékosnak számító világító berendezéseket. Ezt követően, 2009 óta több lépcsőben került felújításra az épület. 2009 nyarán az utcai ablakok nyílászáró cseréje, majd 2010-ben a könyvtárbővítés következett. A gyermekkönyvtári részleg ekkor kapott külön termet, így a könyvtár hasznos alapterülete 100 m^2 -ről 145 m^2-re növekedett. Ez a könyvtárbővítés tette lehetővé, hogy új könyvtári bútorokat vehettünk pályázati forrásból a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával 1 millió Ft értékben a gyermekkönyvtári részlegbe. De 2010 jelentős év volt szakmai szempontból is, mert ekkor ért véget a TÁMOP-3.2.4/08/1-KMR „Tudásdepó-Expressz" - A könyvtári hálózat nem formális és informális képzési szerepének erősítése az élethosszig tartó tanulás érdekében című pályázatunk, amely elindította a fejlődés útján könyvtárunkat. Könyvtári informatikai fejlesztésre, programokra, felhasználóképzésre, könyvtáros továbbképzésre és bútorokra nyertünk támogatást.

A pályázati fejlesztéseknek köszönhető, hogy intézményünk látogatottsága és az olvasók számának növekedése rövid időn belül megduplázódott.

1.2.2. A KÖNYVTÁR JELENE

A könyvtár 2017 januárjától önálló intézménnyé alakult a város képviselő-testületének döntése alapján. Az így bekövetkezett változások a fejlesztéseket reményeink szerint felgyorsíthatják, mivel a költségvetésünket magunk tervezhetjük és a szakmai fejlesztések ütemezése is tőlünk függ.

Az intézmény működése és szolgáltatásainak minősége jelentősen a tárgyi és technikai fejlesztéseken alapszik.

Jelen pillanatban az épület alapterülete – 213 m^2 a kiszolgáló helyiségekkel együtt – nem elegendő a közel 33 000 dokumentum tárolására, a könyvtárhasználók és a munkatársak kiszolgálására. 2017 nyarán olvasóteremmel és raktárral bővültünk, ezzel együtt az informatikai hálózatot és a régi számítógépet is lecseréltük. A könyvtárosok munkájához elengedhetetlen a gyors és korszerű számítógép, mivel a SZIRÉN Integrált Könyvtári Rendszeren történik az összes könyvtári munka.

A Karikó János Könyvtár alkalmazotti létszáma 8 fő. 1 fő vezető, 1 fő könyvtárvezető-helyettes, 1 fő segédkönyvtáros, 2 fő főállású könyvtáros asszisztens, 1 fő részmunkaidős könyvtáros asszisztens,1 főállású adminisztrátor, valamint 1 főállású takarítónő dolgozik itt. A munkatársak mindegyike rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel. Az állandó létszám mellett 4 fő egyéb külső, adatrögzítő munkatársak is dolgoznak velünk évek óta. Adminisztratív munkájukkal sokat segítenek a napi feladatok elvégzésében.

Munkánkat az összeszokott csapatmunka jellemzi. A munkatársak tudják, elvégzett részfeladataik egymásra épülnek, melynek végső célja az intézmény jó hírneve, az olvasói kör szolgálata. Mindenki munkája azonos súllyal számít, a legfontosabb, hogy saját területükért felelősséget érezzenek.

Az elmúlt években többször kérdeztük meg könyvtárhasználóinkat elégedettségi kérdőívek segítségével. Felméréseink kiterjedtek az olvasói szokásokra, a könyvtárosok munkájára, a környezet tisztaságára stb. A pozitív visszajelzések megerősítést adtak munkatársainknak, a jelzett hibák pedig az infrastruktúra javítására szolgáltak.

Általános adataink:

- Név: Biatorbágyi Karikó János Könyvtár
- Székhelye: 2051 Biatorbágy Szabadság út 3.sz.
- Levelezési cím: 2051 Biatorbágy Pf.13

- Telefonszám: +36 23 310 028
- Web: www.3konyvtar.hu
- Email cím: konyvtar@biatv.hu; konyvtar@biatorbagy.hu
- Adószám: 15834807-1-13
- Szakfeladat száma: 082042 Könyvtári állomány gyarapítása,nyilvántartása 082044 Könyvtári szolgáltatások
- Irányító, fenntartó szerv neve, székhelye: Biatorbágy Város Önkormányzata 2051 Biatorbágy Baross Gábor u. 2/A
- Szakmai felügyelet: Pest Megyei Könyvtár
- Székhelye: 2000 Szentendre, Pátriárka u. 7.sz.
- Intézményünk gazdálkodási jogköre: önállóan működő költségvetési szerv
- Alapterület: 165 m^2 (ebből 148 m^2 a hasznos alapterület)
- Szolgálandó közönség létszáma : 13 128 fő (2016. január 01.)

Könyvtárunk alapfeladatai:

- a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- a könyvtár használókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

- kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez,
- tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- szabadpolcos állományrésszel rendelkezik.
- dokumentumok digitalizálása,

1.3. KÜLDETÉSNYILATKOZAT

Nyilvános városi könyvtárunk generációkat összetartó közösségi térként tevékenyen részt vesz a kulturális értékek feltárásában, közvetítésében és népszerűsítésében. Kiemelt figyelmet fordítunk a helyi értékek gondozására. Családias légkörben, elhivatottan, nagyfokú empátiával, segítőkészen közvetítjük a korszerű információkat mindenki számára.

1.4. JÖVŐKÉP

Korszerű, többfunkciós, tágas, világos, alakítható terekkel rendelkező épületben működünk. Környezettudatos szemléletet követve teljesítjük kultúraközvetítő szerepünket. Érzékenyen reagálunk a társadalmi és technológiai kihívásokra. Fontosnak tartjuk a helyi kulturális értékek gyűjtését, feltárását, megőrzését és közvetítését.

2. HELYZETÉRTÉKELÉS

2.1. SWOT ANALÍZIS

Erősségek	Gyengeségek
• Empátia, lojalitás. • Családias kapcsolatok. • Stabil vezetés. • Minőségi szemlélet megjelenése a gyakorlatban. • Munkatársak több generációból. • Felsőfokú végzettségű új munkatársak. • A könyvek számítógépes feldolgozása 100 %-os. • A rendezvények, vetélkedők, foglalkozások a kultúra, az irodalom, az olvasás népszerűsítését szolgálják. • Többfunkciós működés (közösségi tér, széles programválaszték). • Együttműködés az iskolákkal és az óvodákkal. • Jó kapcsolat a városvezetéssel. • Jó kistérségi kapcsolatok, könyvtárhálózat. • Felújított belső terek. Fejlett informatikai hálózat. • Saját költségvetés biztosítja a folyamatos állománygyarapítást. • Jó földrajzi helyzet (parkolás, iskolák közelsége)	• Integrált könyvtári rendszer alaposabb ismeretének hiánya. • Internet hálózat sávszélessége nem megfelelő. • Kevés célcsoport. • Akadálymentesítés hiánya. • Működési feltételek (helyhiány, zsúfoltság). • Épület állaga. • Kedvezőtlen munkakörülmények. • Munkatársak kapacitáshiánya. • Helyismereti, helytörténeti anyag nem teljes feldolgozottsága és a digitalizálás hiánya.
Lehetőségek	**Veszélyek**
• A külső partnerkapcsolatok kiaknázása. • A minőségbiztosítási rendszer követelményeinek könyvtári alkalmazása. • Marketing és média szereplés. • Folyamatos pályázati lehetőségek figyelése és aktivitás. • Új célcsoportok és szolgáltatási formák bevezetése. • Képzés. 5 évente a könyvtárosok képzése munkáltatói támogatással. • A város lakossága fokozatosan nő, különösen a gyerekek száma.	• Olvasói informálódási szokások változása. • Új, jogszabályban előírt, kötelező feladatok megjelenése. • A városfejlesztési koncepcióban ugyan szerepel az új könyvtár megépítése, de a helyhiány rövid távú megoldására már nincs megoldási javaslat. • A hajléktalanok és munkanélküliek számának növekedése, megjelenése a könyvtárakban új, szociális feladatokat ró a könyvtárakra. • A fenntartói források egyre inkább elégtelenek a megnövekedett szakmai feladatok ellátására, a technikai fejlesztésekre, működtetésére és karbantartására.

• Fiókkönyvtár kialakítása. • Helyi buszjárat megindulása.	• Fenntartói támogatás változása. • Fenntartói források csökkenése.

2.2. A MAKROKÖRNYEZET VIZSGÁLATA – PGTTJ

2.2.1. BIATORBÁGY VÁROS BEMUTATÁSA

Biatorbágy Pest megye nyugati részén, Fejér megyével határos területén helyezkedik el. Északról Páty és Budakeszi, keletről Budaörs és Törökbálint, délkeletről Sóskút, délről a Fejér megyei Etyek, nyugatról Herceghalom települései határolják.

A település belterülete a Zsámbéki-medencében terül el, ezt ÉNY-IK irányban a Budai-hegység övezi, a keleti rész a Budaörsi-medencébe nyúlik át.

Területe: 4379 ha, lakóterülete: 496 ha, állandó lakossága: 13 692 volt 2019. január 1-jén, és az 1985 óta tartó csökkenés 1991-től megfordult.

Biatorbágy az északi Torbágy és a déli Bia településekből jött létre, 1966-ban. 1985-ig biatorbágyi közigazgatás alá tartozott Herceghalom is. A két település neve írásos formában először 1192-ben szerepel a "Torbágyerdő" alatti "Biua" föld elnevezésben egy birtokösszeírásban. Torbágy a Füzes-patak völgyében, annak két oldalán alakult ki, a Temető domb aljában. Torbágy hagyományos szőlőskertjei, gyümölcsösei a Katalin-hegyen voltak. Bia a Békás-patak, illetve a Halastó északi partja mellé települt. Belterülete a hajdani Buda–Bicske–Győr–Bécs összekötő út mentén bővült. Gyümölcsös- és szőlőskertjei a Szarvas-, Öreg-, Kutya- és az Ürge-hegyen voltak.

Biatorbágy környéke már az őskor idején is lakott terület volt, ezt bizonyítják a réz- és bronzkorból származó leletek. A mai települést alkotó két hajdani falu magját az egykori templomok maradványai jelzik. Bián a református temetőben található Szent Kereszt-kápolna romjai, Torbágyon a katolikus templom szentélyének gótikus záródása. A két település a török hódoltság alatti elnéptelenedés után a középkori települések helyén települt újra, Bia a 17. századtól, Torbágy csak a 18.

század elejétől. Torbágyot német nemzetiségűekkel telepítették be, míg Bia magyar faluként élt tovább, más nemzetiségűek a környékbeli falvakból költöztek ide. Az utóbbi a XIX. század közepétől 1935-ig 16 községből, 41 ezer lakosból álló járás székhelye volt. 1946-ban a német származású lakosság nagy részét Németországba kitelepítették, helyükre a Kárpát-medence több tájáról (Székelyföld, Erdély, Alföld, Felvidék) jöttek magyar nyelvű lakosok. Biára és Torbágyra jelentős hatást tett a vasút átvezetése egy völgyhíddal a két falu közötti területen, melyen 1884-ben egy közös vasútállomást alakítottak ki Bia-Torbágy néven. A vasút korszerűsítésével megépült a második völgyhíd is 1898-ban. Ezeket a viaduktokat egy 120–140 m széles és 20–25 m magasságú völgy áthidalásaként építettek meg, melyek Biatorbágy jelképévé, és egyúttal 1931. szeptember 12-én Matuska Szilveszter által egy szörnyű terrorcselekmény színhelyévé váltak. Az azóta funkciójukat vesztett hidak vasúttörténeti emlékek, jelenleg helyi védelem alatt állnak.[1]

Ezen felül is bővelkedik építészeti és természeti értékekben Biatorbágy, amely vonzza a turistákat. (pl. a Sándor-Metternich kastély, Szily- és Fáy- kastély, Szily-kápolna, Rozália-kápolna, Nyakaskő, Százlépcső, Biai-halastó)

Dr. Sólyom László köztársasági elnök 127/2007. (VI. 29.) KE határozata értelmében 2007. július 1-jétől Biatorbágy városi rangra emelkedett. Az önkormányzati törvény szerint a nagyközségi önkormányzat a várossá nyilvánítást akkor kezdeményezhette, ha "a városi cím használatát fejlettsége, térségi szerepe indokolja". A szempontok között nagy súllyal számított a kiegyensúlyozott gazdálkodás, a teljes közműhálózat kiépítettsége, az alacsony munkanélküliségi ráta, a teljes alapellátó intézményrendszer, a működő kulturális és sportélet, a fejlett civil társadalom és a településfejlesztési, vagy nem utolsó sorban a városi megjelenés igénye is.[2]

A kedvező közlekedési viszonyok és az 1990-94 folyamán megvalósult nagyarányú közműépítések következtében kialakult és gyorsan bővül egy kereskedelmi-

[1] Biatorbágy Város 1192-1966-2007, Biatorbágy Város Önkormányzata, Biatorbágy, 2007.
[2] Biatorbágy Város 1192-1966-2007, Biatorbágy Város Önkormányzata, Biatorbágy, 2007.

szállítási-ipari övezet a település északi peremén. Az Ausztriát és Észak-Dunántúlt Budapesttel összekötő autóutak és vasútvonalak mentén 2000 első éveiben jelentős lakóterületi fejlesztés is kezdődött, ahová sok kisgyerekes család költözött ki.
A munkavállalók zöme már helyben dolgozik, bár még mindig számottevő a Budapestre járók aránya, és megnőtt a szomszéd településeken (Budaörsön, Törökbálinton stb.) munkavállalók száma is. A lakóterületen működik a kis- és közepes vállalkozások nagy része, köztük több csomagolóanyagot gyártó üzem, szállítmányozó, kiskereskedelmi és vendéglátó-ipari, számítástechnikai és egyéb szolgáltatásokat nyújtó cégek, amelyek a város lakóinak nyújtanak megélhetési lehetőséget.

2.2.2. Politikai tényezők

A könyvtári rendszer Magyarország egyik legnagyobb kulturális intézményrendszere; működését a mindenkori hatályos jogszabályok határozzák meg. Változott, több alkalommal módosításra került Magyarország alaptörvénye. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltak alapján átalakult az önkormányzati feladatok rendszere is. Nagyobb hangsúlyt kap a kötelező feladatok ellátása, feltételekhez kötött az önként vállalt és átvállalt feladatok biztosítása. A kiemelt politikai törekvések közé tartozik a nemzeti jólét megteremtése, a közösség fejlesztése, az életminőség javítása, a versenyképesség és a foglalkoztatás növelése. Jellemző törekvés a nemzeti érdekek, értékek, hungarikumok előtérbe helyezése, erősítése. Az ágazati irányítás modernizációs stratégiája korszerű jövőképet és cselekvési programot határoz meg a könyvtárak számára. Jelenleg nincs a tervezési időszakra vonatkozó országos könyvtári stratégia, amely iránymutatást adna a közgyűjtemények számára, de szakmai ajánlások segítik azért a könyvtárak munkáját.

Biatorbágyon az oktatási, egészségügyi és kulturális intézmények kiemelt feladattal rendelkeznek, hiszen ezzel a fiatal nemzedék nevelését vállalja magára a város vezetősége, valamint a kulturális intézmények támogatásával a település

művelődési és szórakozási lehetőségeit fejleszti. Ezzel is maradásra bírva a nagyszámú újonnan betelepült lakosságot.

A város vezetése minden esetben a helyi lakosság ellátását és kiszolgálását tűzi ki célul, mely a szervezetek működési mechanizmusaiban, valamint az önkormányzat támogatási rendszerében is látható vált. Az elmúlt években célirányos fejlesztési pontokat határozott meg a város, hatást gyakorolva az intézmények szerepére. Az önkormányzat a várossá válás óta fejleszti az intézményi hálózatát, amelyről elmondható, hogy könyvtárpártoló. A város minden intézménye helyhiánnyal küzd a nagyszámú gyereklétszám miatt, illetve az elmúlt 16 év halogató és ingatlangazdálkodással kapcsolatos mulasztásai miatt. Már a 2000. évi kulturális koncepcióban is született határozat egy új könyvtár és általános iskola építéséről.

2.2.3. Gazdasági tényezők

2009 és 2012 között Magyarországon jelentősen nőttek a jövedelmi egyenlőtlenségek. Ez a jövedelem eloszlás alját érintette a leginkább.

Átalakulóban vannak a könyvpiac és az információpiac hagyományos szerepkörei, az e-dokumentumok megjelenése és a digitalizálás ezen e területen is gyökeres változásokat indít el. A könyvtárak szerepe is átalakulóban van.

Biatorbágy - helyi gazdasági helyzete

A város rendkívül jó közlekedési kapcsolatokkal rendelkezik. A főút-hálózati kapcsolatok szempontjából az M1 autópálya, az M0 autóút és az 1. sz. főút szerepe kiemelkedő fontosságú. Biatorbágyon halad keresztül az 1. sz. vasúti fővonal is. Az M1 autópálya a belterület északi részét szeli át. Biatorbágy és az autópálya közötti kapcsolatot a herceghalmi csomópont, és az 1–M1–M0 csomópontrendszer biztosítja. Így a városban a logisztikai szerepkör erősítése szorosan összekapcsolódik a gazdasági központok, ipari parkok innovatív,

termelékenységnövelő komplex szolgáltatásainak növelésével. A terület dinamikusan fejlődő városa Biatorbágy. A településen – a természeti adottságoknak köszönhetően - magas a megvalósult magánbefektetések aránya, ami megfelelő alapot nyújt a helyi kis- és középvállalkozások innovatív fejlesztéséhez és katalizátorként szolgálhat a beszállítói, alvállalkozói kapcsolatok megerősítéséhez, elősegítve ezáltal a gazdaság hálózatszerű szerveződésének alakítását is.

A legutóbbi évek településszerkezeti változását a főutak menti gazdasági területek kialakítása és fokozatos beépülése jelenti. Megfigyelhető még a hajdani mezőgazdasági területek szerepváltása, a kiskertek üdülő- és lakóterületté válása, valamint a nagyüzemi művelésű táblák helyett kisebb, egyben művelt egységek kialakulása. Fontos településszerkezeti elem még a belterületi és a belterülethez kapcsolódó települési szintű zöldterületek kialakulása is. Biatorbágy kiemelkedően magas ingatlanárakkal rendelkezik Pest megyében.

Az iparűzési adórendszer országos átalakításával a város saját forrásai csökkentek, így előtérbe került a helyi iparűzési adó (HIPA), amely aránya stabilan a helyi adóbevételek háromnegyedét teszi ki Biatorbágyon. Ez a jövedelem azonban sok bizonytalansági tényezővel bír, mivel a cégek sorsa a piaci helyzetüktől, költségeik alakulásától függ. Ezen kívül a város bevételeit növeli a 2013 óta bevezetett építményadó.

Cégfürkész alapján a 4001 millió Ft feletti árbevételű cégek, 2018:

TEÁOR	Cégnév	Cím
24.33	Lindab Építőipari Korlátolt felelősségü társaság	2051 Biatorbágy, Állomás u.1/a.
26.40	Alpine Európai Elektronikai Ipari Kft.	2051 Biatorbágy, Vendel Park, Budai utca 1.
42.11	LAVINAMIX Építő Korlátolt Felelősségü Társaság	2051 Biatorbágy, Sasbérc út 1.
46.69	JUNGHEINRICH Hungária Fejlesztési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	2051 Biatorbágy, Tormásrét u. 14. (Vendel Park)
46.46	HARTMANN-RICO Hungaria Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	2051 Biatorbágy, Paul Hartmann utca 8. (Budapark)
45.19	SCANIA HUNGÁRIA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	2051 Biatorbágy, Rozália park 1.
46.19	REHAU Forgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság	2051 Biatorbágy, Rozália park 9.
46.90	Bunzl Magyarország Kft.	2051 Biatorbágy, Erdőalja út 3. (Vendel Park)
46.19	PROPACK Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	2051 Biatorbágy, Vendel Park, Erdőalja út 3.
49.41	Willi Betz Hungária Fuvarozó és Szállítmányozó Korlátolt Felelősségű Társaság	2051 Biatorbágy, Verebély László utca 2.
46.17	MIRBESZ Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	2051 Biatorbágy, Tormásrét utca 1.

Biatorbágyon és a környező településeken a szolgáltatási vállalkozások száma a legnagyobb, megelőzve az ipari és agrár ágazati szektort.

2.2.4. TÁRSADALMI TÉNYEZŐK[3]

Biatorbágy lakosságának magas a kvalifikáltsága, így a munkanélküliek aránya is jóval kevesebb az országos átlagnál. A felsőfokú végzettséggel rendelkezők magas aránya szoros összefüggést mutat a Budapestről kitelepülők számához igazodóan. Talán ez is lehet az oka, hogy a munkanélküliek száma nem éri el az országos átlagot.

[3] Felhasznált irodalom: Biatorbágy város: gazdasági helyzetelemzés és jövőkép, ÉrtékTérkép Kft., Biatorbágy, 2013.

Mind a megyei, mind a megyei városi összevetésben alacsony a munkanélküliek száma. Biatorbágy az országos összevetésben a kiemelkedően kedvező helyzetben lévő helyzetben lévő budaörsi kistérség átlagos munkanélküliségi adataihoz igazodik. Fontos kiemelni, hogy a lakosság sajátos demográfiai összetételére utalóan – magas gyermekszám – az eltartottak aránya eléri a 30%-ot.

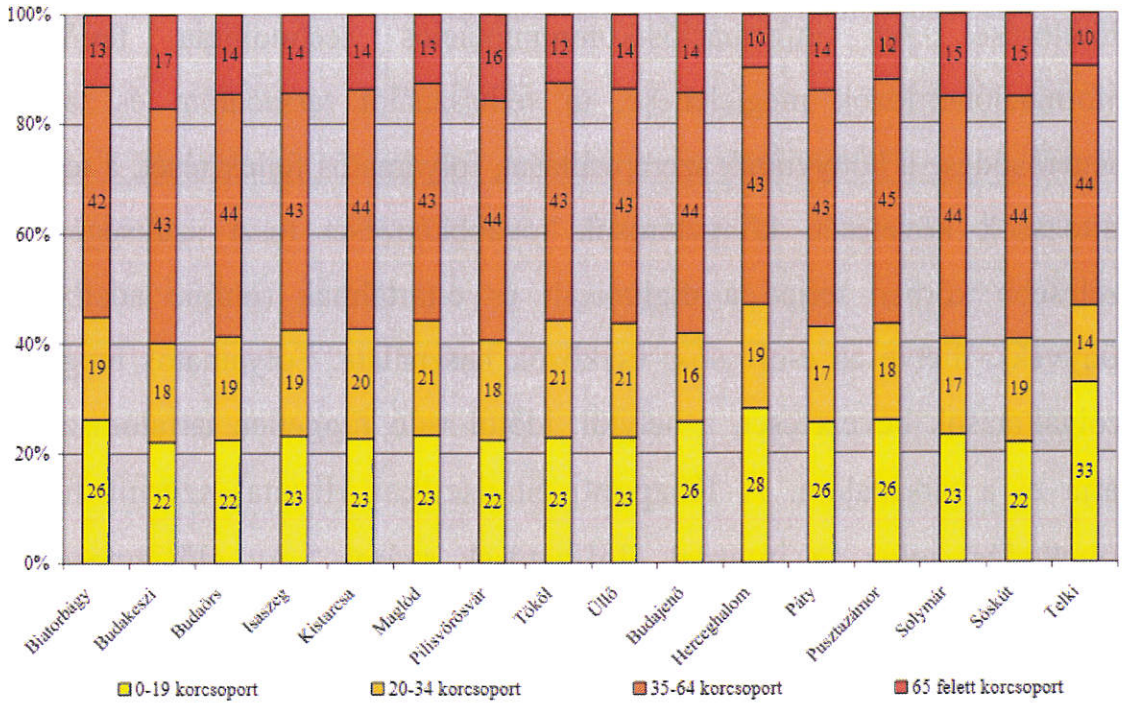
A következő generáció magas színvonalú képzésével jelentős jövőbeli gazdasági potenciál rejtőzik a lakosság demográfiai összetételében.

A gyermekek magas száma különösen szembetűnő a 15 évesnél fiatalabbak számában. Ez komoly kihívást és többletfeladatot jelent a helyi humán szolgáltatások (oktatás, nevelés, egészségügy, szabadidő stb.) számára, viszont jelentős potenciált eredményez a város jövője tekintetében. A városi társadalmi-gazdasági környezet megfelelő adottsággal, fejlesztési lehetőséggel rendelkezik a helyi gazdaságfejlesztés szempontjából.

A gyermekek jelentős része már biatorbágyi születésű, akik helyben tartása fontos célja kell, hogy legyen az önkormányzat számára a település-és közösségfejlesztés szempontjából.

A gyermekes családok felülreprezentáltságára utal, hogy Biatorbágy esetében több, mintegy 273 személy jut 100 háztartásra, miközben a száz háztartásra jutó időskorú személyek száma a legalacsonyabb a területi összevetésben, 48 fő.

2. ábra. A népesség korcsoportonkénti megoszlása 2011-ben



A korábbi stratégiai időszakban is prioritást élvezett a digitális írástudás, a digitális műveltség elterjedésének elősegítése, az élethosszig tartó tanulás támogatása, amelyeknek hangsúlyos szerepe továbbra sem változott. Folyamatosan változnak az olvasási szokások. Az Y és Z generációk eszközhasználati és információkeresési formái jelentősen eltérnek a korábbi korosztályok gyakorlatától. Felértékelődött a közösségi tanulás, a csoportos képzések és alkalmak szerveződése, s vele a könyvtárak közösségi, kreatív tér funkciója.

A településen jelenleg 4 általános iskola és egy alapfokú művészeti iskola végzi a gyermekek nevelését. Öt tagintézményből álló óvoda és egy bölcsőde működik.

2.2.5. TECHNOLÓGIAI TÉNYEZŐK

Az internet, a vezeték nélküli és mobil hálózatok térhódítása természetes folyamattá vált. Nagyon jelentős a mobil technológiai eszközök és alkalmazások előretörése. Az információs-kommunikációs technológia fejlődése, új információhordozók megjelenése, új felhasználói társadalom és tartalomipar megerősödése a könyvtárak szerepváltását, folyamatos fejlesztését, a technológiai változások követését, könyvtárosok továbbképzését teszi szükségessé. Mind szélesebb körben terjed a digitalizált és e-tartalmak (online adatbázisok, e-könyvek), illetve az e-olvasók, eszközök használata. Folyamatos megújulást, új szolgáltatások bevezetését, a helytől, időtől való független tartalomszolgáltatást várja el a társadalom. A Központi Statisztikai Hivatal szerint folyamatos növekedést jelez az internet előfizetések száma.[4] Az előfizetések aránya jelentős mértékben eltolódott a mobilinternet használatának irányába. A városban 3 szolgáltató látja el az internetszolgáltatást. A Magyar Telekom Nyrt., a Biatorbágyi Kábeltévé Kft., valamint a UPC a településen kiépítette a helyi hálózatot, amely részben földalatti részben föld feletti.

A könyvtárak nagyobbik része ma már integrált könyvtári rendszert használ munkafolyamatai modernizálására, amely lehetővé teszi a gyors és pontos munkavégzést, valamint a személyre szabott szolgáltatások bevezetését is.

A könyvtárak feladata, hogy– a mindenkori szerzői jogok betartása mellett – létrehozzon és szolgáltasson elektronikus dokumentumokat, illetve a digitalizálás során keletkező anyagokat online formában hozzáférhetővé tegye.

---

[4] KSH: nőtt az internet és a mobiltelefon előfizetések száma. URL: http://hirlevel.egov.hu/2015/09/11/ksh-nott-az-internet-es-a-mobiltelefon-elofizetesek-szama/ Letöltve: 2015. szeptember 25.

Fontos feladat még a digitális írástudás fejlesztése (főleg az idősebb korosztály körében), valamint az elektronikus ügyintézés lehetőségének biztosítása mind technikai, mind hozzáértő szakemberek formájában.
Minőségirányítási szempontok szerint komoly elvárás a könyvtárak felé, hogy munkafolyamataikat folyamatosan felülvizsgálják, és az azokhoz szükséges technikai berendezéseket a lehetőségekhez képest modernizálják vagy az új szolgáltatásokhoz új eszközöket vásároljanak.

2.2.6. JOGSZABÁLYI TÉNYEZŐK

A könyvtárak működésének jelenlegi jogi szabályozása a rendszerváltást követően történt meg. Az 1997. évi CXL törvény nyilvános könyvtári ellátásról szóló része a fő irányok tekintetében szabályozta a könyvtárak működését, feladatait, fenntartását, finanszírozását és együttműködését. Többször módosult az elmúlt időszakban, változásai során új feladatok (KSZR), elvárások (minőségirányítás) fogalmazódtak meg. A széleskörű szakmai jogszabályok mellett a könyvtár működését a könyvtárosokra, mint munkavállalókra vonatkozó törvények és rendeletek is befolyásolják. KJT, MT és az ezekhez kapcsolódó rendeletek.

INTÉZMÉNYRE VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK

- **Magyarország Alaptörvénye**, 2010. április 25. (korábban Alkotmány) (2012. január 1. hatálybalépés)

- 2013. évi CCXXX. törvény Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről (Államháztartási törvény): pl. nyilvános könyvtári ellátás biztosítására szolgáló feladatainak ellátására; Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása; lakosságszám alapján illeti meg a támogatás; Könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, állománygyarapításához.

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2008. évi CV törvény a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról
- 13/2013. (II.14.) EMMI rendelet a települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatások részletes szabályairól
- 5/2014. (I. 24.) EMMI rendelet a települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatások részletes szabályairól
- 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (személyes adatok védelme, kezelésük)

KÖNYVTÁRI KÖZFELADATOT MEGHATÁROZÓ EGYÉB JOGSZABÁLYOK

- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (alapítvány)
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (2016. január 1-je után az érettségi vizsgára jelentkező tanulóknak 50 óra közösségi szolgálat teljesítése kötelező. Átmeneti és vegyes rendelkezések 97. § 2. bekezdés)
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről –2014. március 15-től lépett hatályba (pl. gyámság, kezesség)Fizetési meghagyásos eljárás 2009. évi L. tv. (polgári perrendtartás)

- 1992. évi LXVI. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról: Ha a címzett ismeretlen: kideríteni az olvasó új címét az országos lakcím-nyilvántartásból az olvasó neve és születési adatai alapján kérésre ingyen: 25/2000. (IX. 1.) BM rendelet

FOGLALKOZTATÁSI SZABÁLYOK

- 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezés

- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottakról
- 2/1993. (I.30.) MKM rendelet az egyes kulturális közalkalmazotti munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési és egyéb feltételekről
- 2012. évi I. törvény a Munka törvénykönyvéről

SZERZŐI JOGSZABÁLYOK

- 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról

- 117/2004. (IV.28.) Korm. rendelet a szerzői jogról szóló törvény 38. § (5) bekezdésében szabályozott szabad felhasználás esetében a nyilvánosság egyes tagjaihoz való közvetítés és a számukra történő hozzáférhetővé tétel módjának és feltételeinek meghatározásáról.

KÖNYVTÁRI JOGSZABÁLYOK

- 1997. ÉVI CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről

- 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról

- 120/2014. (IV. 8.) Korm. rendelet a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről

- 3/1975. (VIII.17.) KM-PM együttes rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történőtörlésről szóló szabályzat kiadásáról

- 6/2001. (I. 17.) Korm. rendelet a könyvtárhasználókat megillető egyes kedvezményekről (diák: 50%, pedagógus ingyenes látogatás, de nem mentesül a beiratkozási díj alól, könyvtáros, levéltáros, muzeális intézet dolgozója ingyen)

- 3/1975. (VIII.17.) KM-PM együttes rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról.

- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről

- 9/2014. (II. 3.) EMMI rendelet a könyvtári és a közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, valamint a muzeális intézmények szakmai támogatásának 2014. évi szabályairól
- 2013. évi CCXVII. törvény egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról: (1997. évi CXL. törvény módosítása): fontos: nyilvános könyvtár

alapkövetelményei: vezetője felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik, könyvtári szakembert alkalmaz; elnevezésében megjelenik a „könyvtár" kifejezés; nyilvános könyvtár alapfeladatai, hogy „a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi."

- 73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet az Országos Dokumentum-ellátási Rendszerről
- 2004. évi CXXVII. a Nemzeti Audiovizuális Archívumról

3. Stratégiai célok

3.1. Átfogó célok

Intézményünk következő 5 évét egyrészt az új könyvtári épület megvalósításának lehetősége, másrészt a minőségfejlesztés szemléletének megalapozása, gyakorlati megvalósítása határozza meg. Ennek része a könyvtári folyamatok szabályozása, az intézmény szervezeti kultúrájának megerősítése és rendszerszerű működése, a partneri elvárásoknak megfelelve. Korszerű szolgáltatásainkat átgondolt gyűjteményszervezéssel, modern könyvtári környezetben, korszerű infokommunikációs eszközök használatával tesszük elérhetővé. A helyi identitás növelését szolgáló, színvonalas programjainkkal, felhasználóképzéseinkkel az értékek közvetítésére és értékek teremtésére, továbbá az olvasáskultúra fejlesztésére vagyunk elhivatottak. Továbbra is célunk a település lakosságának minél nagyobb számának megszólítása.

4. Kiemelt kulcsterületek

1. Minőségbiztosítás
2. Emberi erőforrás menedzsment
3. Új, korszerű könyvtárépület
4. Gyűjteményfejlesztés

5. Helyismereti dokumentumok rendszerezése, feltárása
6. Infokommunikációs technológiai környezet fejlesztése, webes szolgáltatásokkal
7. Felhasználóképzés,
8. Olvasáskultúra fejlesztése

1. CÉL -MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

A következő öt év célja a teljes körű minőségirányítási rendszer bevezetése, fejlesztése, a partnerközpontúság, valamint a szolgáltatások a minőségirányítás elvei szerint szervezése. Ezek részeként hangsúlyos a minőségi munkavégzés és intézményfejlesztés. A szakmai munka minőségének egyenletes biztosítása érdekében fontos a folyamatos ellenőrzés, értékelés, ez alapján a javítás, fejlesztés, valamint a folyamatok szabályozása és a dokumentációk elkészítése.

Beavatkozások:

- A partnerkapcsolatok bővítése.
- A partneri elégedettségmérés rendszerének szabályozása.
- A partnerek elvárásainak és elégedettségének folyamatos, többféle módszerrel történő mérése.
- A folyamatszabályozás rendszerének kidolgozása.
- A szervezeti kultúra, belső kommunikáció elemzése, értékelése, fejlesztése.
- A statisztikai adatok és a teljesítménymutatók gyűjtése és elemzése.
- A Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere kritériumai alapján az önértékelés elvégzése.
- A marketing és reklámtevékenység erősítése a széleskörű tájékoztatás érdekében.
- Egységes könyvtári arculat kialakítása.
- A Minősített Könyvtári címre történő pályázás.

2. CÉL -EMBERI ERŐFORRÁS MENEDZSMENT

A munkatársak szakmai felkészültségének fejlesztése, az önképzés és tudásbővítés támogatása, a korszerű ismeretek elsajátítása a megfelelő színvonalú, igényeket kielégítő minőségi szolgáltatások nyújtása és minőségi tevékenység végzése érdekében.

Beavatkozások:

- Tudástérkép elkészítésével a hiányzó ismeretek és kompetenciák felmérése.
- Tudástérkép alapján a munkatársak feladatainak kijelölése.
- Továbbképzési terv készítése és a munkatársak részvételének támogatása a tervezett szakképzéseken, szakmai napokon, konferenciákon.
- Munkatársi teljesítményértékelés rendszerének bevezetése.
- A humánerőforrás stratégia összeállítása.
- Munkatársi létszám növelése.

3. CÉL- ÚJ, KORSZERŰ KÖNYVTÁRÉPÜLET

A bővülő feladatkörök, a gyarapodó állomány, a felmerülő használói elvárások, valamint a kedvező munkakörülmények kialakítása iránti igény indokolják egyrészt az új könyvtárépület tervének mielőbbi megvalósítását, másrészt fiókkönyvtár megnyitását a torbágyi városrészben. A cél az olvasók számára elérhető, korszerű, tágas, ugyanakkor esztétikus és családias környezet kialakítása, amely betölti a közösségi tér funkcióját is. Az új könyvtárépület kialakítása megoldja a működési feltételekben, akadálymentesítésben, állagmegóvásban fennálló problémákat. Helyet adna a helytörténeti, helyismereti anyagnak.

Olvasóink számára korszerű, családias esztétikus környezet biztosítása, könyvtárunk közösségi tér funkcióját növeljük, hogy valós találkahely legyen családok, baráti és iskolai közösségek, civil szerveződések számára. „Harmadik helyként" továbbra is biztosítjuk használóik számára a közös tanulás és

élményszerzés kényelmes, barátságos körülményeit. A használók helyi igényeinek figyelembe vételével alakítjuk vagy változtatjuk meg a környezetünket.

Beavatkozások:

- Új könyvtári épület.
- Az olvasói terekbe esztétikus, modern, könyvtárszakmai szempontoknak megfelelő bútorzat elhelyezése.
- Az új könyvtárépület megvalósulásáig a jelenlegi épület elavult, gépészeti elemeinek karbantartása.
- Fiókkönyvtár kialakítása.

4. CÉL- HELYISMERETI DOKUMENTUMOK

Teljességre törekvően gyűjtjük és feltárjuk Biatorbágy helytörténeti, helyismereti, kulturális értekeit, dokumentumait, amelyeket az értékek megőrzése mellett távoli eléréssel is hozzáférhetővé teszünk.

- A helytörténeti és helyismereti dokumentumok gyűjtésének, feltárásának, digitalizálásának szabályozására ütemtervet készítünk.
- Az ütemterv szerint a gyűjtés és feldolgozás megindítása.
- A helyi vonatkozású dokumentumok megjelenésének figyelése.
- A helyismereti és helytörténeti feladatokra külön szakember felvétele.

5. CÉL-GYŰJTEMÉNYFEJLESZTÉS

Gyűjteményünket használói igények figyelembevételével fejlesztjük a gyűjtőköri szabályzatban megfogalmazott iránymutatás alapján, a

gyűjteményfejlesztés forrásainak hatékony felhasználásával. A könyvtár elavult, ki nem használt állományrészeit tervszerűen selejtezzük.

Beavatkozások:

- Az olvasói igényfelmérés alapján végezzük az állománygyarapítást.
- Új dokumentumok megjelenésének figyelése.
- A feldolgozás folyamatleírás szerinti elvégzése.
- Leltározás és tervszerű apasztás.

6. CÉL- INFOKOMMUNIKÁCIÓS TECHNOLÓGIAI KÖRNYEZET FEJLESZTÉSE, WEBES SZOLGÁLTATÁSOKKAL

IKT környezetünk folyamatos fejlesztésére törekszünk, a könyvtár interaktív honlapját rendszeres aktualizáljuk a korszerű szolgáltatások biztosítása érdekében.

Beavatkozások:

- IKT eszközparkunkat folyamatosan felülvizsgáljuk: ütemezés, forrásteremtés, beszerzés, fejlesztés.
- A honlap tartalomfeltöltését és aktualizálását szabályozzuk.
- Integrált könyvtári rendszer kicserélése.
- Digitalizáláshoz szükséges eszközök beszerzése.
- Az informatikai-könyvtári feladatokhoz szakember biztosítása.

7. CÉL - FELHASZNÁLÓKÉPZÉS

A használók ismereteit bővítjük annak érdekében, hogy honlapunkat önállóan tudják használni, a könyvtár nyitvatartásán túl is, saját információszerzésük érdekében.

Beavatkozások:

- Igényfelmérést készítünk.
- Képzési tervet készítünk.

- Könyvtárhasználati órákat tartunk.

8. CÉL- OLVASÁSKULTÚRA FEJLESZTÉSE

Kiemelt feladatunknak tekintjük a város óvodáival és oktatási intézményeivel való együttműködést. Jelentős szerepet töltünk be az olvasás iránti igény felkeltésében, különös tekintettel az óvodás és a kisiskolás korú gyermekek körében. Programjainkkal a különböző korosztályok életkori sajátosságait és elvárásait figyelembe véve, hozzájárulunk az ismeretszerzés bővítéséhez, a könyvtár népszerűsítéséhez. Kreatív foglalkozásainkkal, színes programjainkkal, családbarát rendezvényeinkkel erősítjük a könyvtár közösségi tér funkcióját.

Beavatkozások:

- Csoportos látogatások, foglalkozások.
- Könyves tábor.
- Mesedélelőttök, bábfoglalkozások.
- Mesedélutánok, kézműves foglalkozások.
- Rendhagyó tanórák.
- Író-olvasó találkozók.
- Olvasóklub.
- Tematikus klubfoglalkozások.
- Ismeretterjesztő előadások.
- Online foglalkozások tervezése és kivitelezése

5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A stratégiai tervet a könyvtári munkatársak teljes körét felölelő MIT állította össze, és a könyvtár intézményvezetője hagyta jóvá.

A stratégiai tervet a Karikó János Könyvtár fenntartójának megismerés céljából beterjesztettük.

A stratégiai terv alapján évente cselekvési tervet készítünk, a határidők és a felelősök pontos feltüntetésével, melyet éves beszámolók követnek.

A stratégiai terv 2021. január 1-jével lép életbe.

Biatorbágy, 2020. november 25.

Uzonyi Edit

könyvtárvezető